Styret:
er overordnet ansvarlig

Rektorat:
Har ansvar for å følge opp styrets beslutninger, ressurstildeling, beslutte overordnet system og være pådriver.
Se stillingsbeskrivelse til rektor og prorektor.

Kvalitetsleder:
Har den daglige ledelsen av kvalitetsarbeidet ved Fagskolen i Nord. Heri design av kvalitetssystem, gjennomføring og ledelse av interne revisjoner, ledelsens gjennomgåelse, oppfølging av avvik, risikovurderinger og implementering og utarbeidelse av dokumentasjon som omfatter fagskolen som helhet. Oppfølging og støtte til eksterne revisjoner. Bistand til avdelingsledere i deres kvalitetsarbeid på forespørsel.
Se stillingsbeskrivelse til kvalitetsleder.

Avdelingsledere og administrasjonsleder:
Har ansvar for implementeringa av kvalitetssystemet i egen avdeling, heri også sentrale styringsdokumenter, risikovurderinger, avviksbehandling, utarbeidelse av dokumentasjon som styrer avdelingens virke, oppfølging av interne og eksterne revisjoner.
Se stillingsbeskrivelse til avdelingsleder og administrasjonsleder.

**Kryssreferanser**

| | |
|---|---|
| 1.1.3.3.5 | Roller i Kvalitetsarbeidet |

**Eksterne referanser**