



For å sikre kontinuerlig forbedring og kvalitet i våre tjenester, er det viktig å melde fra i vårt kvalitetssystem EK-web.

Nedenfor finner dere en kort beskrivelse av de ulike meldingstypene:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Avvik:</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- hendelser der vi ikke oppfyller krav, enten det gjelder lover, forskrifter, interne prosedyrer eller fastsatte standarder. Avvik skal meldes umiddelbart slik at vi kan analysere årsaken og iverksette nødvendige tiltak for å unngå gjentakelse.</li></ul>                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Uønskede hendelser:</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- situasjoner som ikke nødvendigvis fører til et direkte avvik, men kan påvirke sikkerheten, læringsmiljøet eller arbeidsforholdene negativt. Dette kan inkludere nestenulykker, misforståelser eller andre forhold som kan føre til problemer på sikt. Systematisk registrering av uønskede hendelser bidrar til risikostyring og forebyggende tiltak.</li></ul> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Drift og vedlikehold:</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- omfatter tekniske og praktiske forhold ved skolen, som problemer med IT-systemer, ventilasjon, møbler eller annet utstyr. Meldinger om drift og vedlikehold hjelper oss med å sikre et godt og stabilt arbeidsmiljø for både ansatte og studenter.</li></ul>                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Forbedringsforslag:</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- innspill til hvordan vi kan gjøre ting bedre, enten det gjelder undervisning, administrasjon eller andre områder. Alle ansatte oppfordres til å komme med konstruktive forslag som kan bidra til å forbedre kvaliteten på vårt arbeid.</li></ul>                                                                                                                |

Alle meldinger skal registreres i kvalitetssystemet vårt så snart som mulig.

Husk å beskrive situasjonen tydelig og gi relevant informasjon slik at vi kan følge opp saken effektivt.

Saker kan meldes inn anonymt, men vi oppfordre at det oppgis kontaktinfo med navn og e-post. Dette hvis det er behov for ytterligere info, samt får melderens tilbakemelding om avviksbehandlingen.